

2021학년도 1학기 국가장학금 I·II 유형 안내

□ 국가장학금 I 유형[학생직접지원형]

- 국내대학에 재학 중인 학자금 지원구간 8구간* 이하 대학생(대한민국 국적 소지자)에 대하여 지원구간별로 등록금을 차등 지원함
 - * 사회보장정보시스템 활용하여 소득·재산 환산액이 8구간 이하인 대학생
- 한국장학재단에 국가장학금 신청절차*를 완료한 대학생에 대하여 지원 가능함
 - * 국가장학금 신청 및 서류 제출을 완료하여 지원구간이 분류된 자
- 재외국민의 경우, 국외 소득·재산 신고 절차*에 따라 국외 소득 재산을 신고한 자만 지원 가능
 - * 재외국민 특별전형 입학자('17년 제도 시행 이전 입학생도 포함) 또는 가구원 중 주민등록상 재외국민이 있을 경우 반드시 「국외 소득·재산 신고」 필요
- 성적 기준을 충족하는 대학생 지원

구분	성적 기준
신입생·편입생· 재입학생	▶ 첫 학기에 한하여 성적(백점 환산 점수) 및 이수학점 기준 미적용
재학생	▶ 직전학기 12학점* 이상 이수자로 100점 만점의 80점** 이상을 획득한 자 ※ 직전학기는 계절학기 미포함 * 졸업학기 학생은 제외 ** F학점 및 이수 후 포기과목을 포함하여 성적산출(백점 환산 점수) ▶ 장애인 학생은 성적 및 이수학점 기준 제한 없이 지원 ▶ 예과(수의대, 의대) 수료 및 본과 진학을 앞둔 경우 이수학점 기준 미적용 - 예과 수료에 필요한 잔여학점*을 최소 이수학점으로 인정 * 잔여학점: 예과 수료 필요학점 - 예과 수료 직전학기까지 누적 이수학점 - 성적 기준은 적용 ▶ 기초~차상위는 70점 이상 적용 ▶ 지원 1~3구간은 70점 경고제* 2회까지 적용 * 성적이 70점 이상 ~ 80점 미만인 경우, 경고 후 장학금 수혜를 허용

- 학제 및 정규학기(1년 2학기)를 기준으로 최대 지원 횟수 범위* 내에서 지원
 - * 4년제는 8회, 5년제는 10회, 6년제는 12회까지 가능하며, 편입생 또는 재입학생은 편입 또는 재입학한 대학의 학제 및 정규학기를 기준으로 한 최대 지원 횟수에서 편입 전 또는 재입학 전에 지원 받은 수혜횟수를 차감한 잔여횟수를 한도로 지원
- 재학생은 원칙적으로 1차 신청 기간에만 신청 가능하며, 2차 신청자는 구제신청서를 제출하는 경우 재학 중 2회에 한하여 제한적으로 심사 후 지원 가능
 단, 신청기간에 교환학생, 해외실습, 질병 등의 사유로 1차 신청이 불가능했음을 증명(대학 입증 및 요청)하는 경우 심사 후 구제 기회 부여 가능

- 지급대상에서 제외되는 경우
 - 해당 학기를 등록하지 않고 휴학한 경우
 - 자퇴, 제적 등의 학적변동이 있는 경우
 - 대학원생, 수료생
 - 허위서류 제출자
- 학자금 지원구간 경계값 및 지원구간별 연간 지원금액

〈 2020년 학자금 지원구간 경계값 조정 〉

(단위 : 원)

구분	기준중위소득 대비 비율	경계값			연간 지원단가
		19년(a)	20년(b)	증감(b-a)	
기초·차상위	자격기준	-	-	-	5,200,000
1구간	0~30%	1,384,061	1,424,752	40,691	5,200,000
2구간	31~50%	2,306,768	2,374,587	67,819	5,200,000
3구간	51~70%이하	3,229,475	3,324,422	94,947	5,200,000
4구간	71~90%이하	4,152,182	4,274,257	122,075	3,900,000
5구간	91~100%이하	4,613,536	4,749,174	135,638	3,680,000
6구간	101~130%이하	5,997,597	6,173,926	176,329	3,680,000
7구간	131~150%이하	6,920,304	7,123,761	203,457	1,200,000
8구간	151~200%이하	9,227,072	9,498,348	271,276	675,000
9구간	201~300%이하	13,840,608	14,247,522	406,914	-
10구간	301% 이상	" 초과	" 초과	-	-

〈 2020년 국가장학금 I 유형 지원구간별 연간 지원금액 〉

(단위 : 원)

지원구간	1학기	2학기	연간
기초·차상위	260만원	260만원	520만원
1구간	260만원	260만원	520만원
2구간	260만원	260만원	520만원
3구간	260만원	260만원	520만원
4구간	195만원	195만원	390만원
5구간	184만원	184만원	368만원
6구간	184만원	184만원	368만원
7구간	60만원	60만원	120만원
8구간	33.75만원	33.75만원	67.5만원

□ 다자녀(세 자녀 이상) 국가장학금

- 8구간 이하 다자녀 가정(세 자녀 이상)의 모든 자녀(연령 무관, 미혼에 한함)
- 연간 기초~3구간은 520만원, 4구간~8구간은 450만원 지원
- 국가장학금 II 유형, 교내 맞춤형 장학금과 연계하여 등록금 전액 지원(8구간 이하)
- 국가장학금 I 유형과 중복수혜 불가

□ 국가장학금 II 유형[대학연계지원형]

- 대학 자체지원기준을 수립하여 국가장학금 I 유형 신청자에 한하여 지원
 - ※ I 유형 승인된 자만 II 유형 수혜 가능
- 우리 대학 자체지원기준
 - 국가장학금 I·II 유형 지원금과 교내 맞춤형 장학금과 연계하여
기초~6구간까지는 등록금 전액, 7구간은 등록금의 75% 면제,
8구간은 등록금의 50% 면제, 8구간 이하 다자녀가구 등록금 전액 면제
 - 학사경고자 및 학사경고에 준하는 성적을 취득한 자는 II 유형 수혜 불가
 - ※ 한국장학재단 II 유형 예산 지원액에 따라 서울대 자체설계기준은 변경될 수 있음

□ 기타 안내사항

○ 가구소득 산정기준

- 보건복지부가 운영하는 사회보장정보시스템을 통해 조사된 공적자료 및 금융재산·금융부채 등을 파악하여 소득인정액 산정
- 대학생의 가구원 정보제공 동의 필수(부모 또는 배우자)
 - ※ 국가장학금, 학자금대출(학부생만), 국가근로장학금, 선한인재장학금(생활비), 해외수학장학금, 교내 저소득맞춤형장학금 등의 선정 시 필요
- 산정결과 이의신청: 소득 산정 후 14일 이내 한국장학재단 홈페이지(전자민원) 또는 상담센터(☎1599-2000)로 문의

○ 초과학기생

- 초과학기생은 등록금 우선감면 대상이 아니므로 **자비로 등록금을 납부해야 하며**, 수강신청 취소기한 이후 등록금이 확정되면 장학금을 개별 지급(대출상환)함
- 국가장학금 **I 유형만 지급**함, 국가장학금 II 유형 지급 대상 아님

○ 복귀생

- 국가장학금 수혜 가능, II 유형도 지급
 - ※ 휴학 당시 기수혜자는 지급 제외

○ 유의사항

- 국가장학금 I·II 유형은 학부생만 수혜 가능
- 국가장학금 I·II 유형 선발결과는 추후 등록금 고지서에서 확인 가능
(등록금 고지서에 “국가장학금 I·II 유형”으로 명시하여 우선감면, 우선감면 미 적용자는 최종 등록 후에 개별 지급)
- 휴학 중인 학생은 복학(귀)신청을 해야 국가장학금 심사가 가능하므로 신속하게 복학(귀) 신청을 완료할 것
- 학자금 대출을 받은 경우, **장학금 수혜 후 반드시 학자금 대출을 상환해야 함**
(이중수혜일 경우, 다음 학기 학자금 및 국가장학금 수혜 불가)
- 포털[mysnu]에 본인 명의의 계좌정보가 입력되어 있어야 장학금 수혜 가능

○ 연락처

- 한국장학재단 콜센터: ☎ 1599-2000
- 학생처 장학복지과 국가장학금 문의: ☎ 880-5079
- 학생처 장학복지과 학자금대출 문의: ☎ 880-5078
- 단과대학 행정실 전화번호

대학	전화번호	대학	전화번호
인문대학	880-6007	사범대학	880-7606
사회과학대학	880-6309	생활과학대학	880-6805
자연과학대학	880-6494	수의과대학	880-1210
간호대학	740-8461	약학대학	880-7826
경영대학	880-6908	음악대학	880-7980
공과대학	880-7010	의과대학	740-8037
농업생명과학대학	880-4508	자유전공학부	880-9536
미술대학	880-6883	치과대학(원)	880-2301

<개인정보수정 방법>

- ① 학생포털 메뉴 중 학사정보→나의정보→개인정보수정 선택
- ② 학생인적 탭 선택, 개인 신상정보 조회
- ③ 장학금 등을 지급받을 본인명의 계좌정보를 입력/수정
- ④ 장학금 수혜 정보 등을 전달 받을 이메일, 휴대폰 번호를 입력
- ⑤ 저장 버튼 클릭, 개인 신상정보 변경 완료

The screenshot shows the '학생개인정보' (Student Personal Information) page. The left sidebar has a menu where '개인정보수정' (Personal Information Modification) is highlighted with a red box and the number 1. The main content area has a '학생인적' (Student Personal Information) tab selected with a red box and the number 2. Below this, the '수강신청 비밀번호변경' (Change Course Registration Password) section is visible. The '개인신상정보' (Personal Information) section contains fields for '영문성명' (English Name), '생년월일' (Date of Birth), '성별/혈액형' (Gender/Blood Type), '국적' (Nationality), '학번' (Student ID), '이수과정' (Course), '진행과정' (Progress), '대학' (University), '학과' (Department), '주야/학생' (Day/Night/Student), '지도교수' (Advisor), '학년' (Year), '등록학기수' (Registered Semester), '휴학학기수' (Leave Semester), '재학제한학기수' (Limit on Active Semesters), '수업제한학기수' (Limit on Class Semesters), and '학적상태' (Academic Status). A red box with the number 3 highlights the '영문성명' field. A red box with the number 4 highlights the '이메일' (Email) and '휴대폰번호' (Mobile Phone Number) fields. A red box with the number 5 highlights the '저장' (Save) button.